

施設利用期間延長届

学 長 様

(届出日/西暦) 年 月 日

(届出者) 利用証番号 _____

フリガナ
氏 名 _____

住 所 _____

電話番号 () - _____

E-Mail _____ @ _____

次のとおり、施設利用期間を延長したいのでお届けします。

現・利用期間	延長する利用期間
(西暦) 年 月 日まで	(西暦) 年 4月 1日から
	(西暦) 年 3月 31日まで

- 備 考
1. この届書は、学生部学生事務室又は星が丘校舎教学事務室へ提出してください。
 2. 延長する期間は、延長する最初の日からその日の属する年度の末日（3月31日）までの日の範囲内（延長する最初の日が4月1日の場合、利用期間は最長1年。次の年の3月31日まで。）にしてください。
 3. 有効期間を再延長するときは、1及び2に準じて届出てください。

図書館長

図書館	管財・情報管理室	受付