

○愛知淑徳大学大学院ビジネス研究科規程

(趣旨)

第1条 この規程は、愛知淑徳大学大学院ビジネス研究科（以下「研究科」という。）が愛知淑徳大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第1条に則り、本項第1号の目的を達成するため、教育課程、授業、研究指導、成績評価等及び運営について、大学院学則に定めるもののほか必要な事項を定める。

(1) ビジネス専攻博士前期課程は、企業等の実社会で活躍しうる問題解決能力を備えたビジネスパーソン、高度に専門的な職業人としての資格取得者、あるいは博士後期課程への進学者等となりうる人材を育成するための教育研究を行うことを目的とする。この目的に基づき、2つの専修「アカウンティング」「マネジメント&エコノミー」を置くとともに、2つの修了要件「専門的職業人コース」「研究者養成コース」を設ける。

(2) ビジネス専攻博士後期課程は、ビジネスの各領域に関わる、学問の発展・向上に寄与できる研究者もしくは特に高度な専門的知識を有する職業人を育成するための教育研究を行うことを目的とする。

2 この規程に定めるもののほか、研究科の教育課程等に関し必要な事項は、研究科委員会の定めるところによる。

(研究科委員会)

第2条 研究科委員会は研究科長が招集し、その議長となる。

2 研究科長に事故あるときは、あらかじめ研究科委員会において、研究科長が指名した委員が議長の職務を行う。

3 研究科委員会は、委員総数（海外出張中または休職中の者を除く。）の過半数の出席がなければ開くことができない。

4 議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(運営委員会)

第3条 研究科に運営委員会を置く。

2 運営委員会は、研究科長及び研究科長の指名する者により組織する。

3 運営委員会は、研究科における教育、研究及び運営に関する事項を審議し、必要に応じて研究科委員会に提出する議案を作成する。

(授業科目、単位数及び履修方法並びに研究指導)

第4条 研究科における授業科目とその単位数及び履修方法並びに研究指導は、別表のとおりとする。

(研究指導教員等)

第5条 入学又は進学を許可された者には、研究指導教員を定める。

(研究計画等の提出)

第6条 入学又は進学を許可された者は、研究指導教員の指導を受けて研究題目を含む研究計画を作成し、指定の期間内に研究科長に提出し、研究科委員会の承認を得るものとする。

(博士論文の中間報告)

第7条 博士後期課程に入学又は進学を許可された者は、指定の期間内に博士論文中間報告を行う。

(博士論文提出の申請)

第8条 博士論文を提出する予定の者は、当該年度の研究計画の提出の際に博士論文提出申請を行う。

(入学前の本大学院における既修得単位の認定)

第9条 学生が研究科に入学する前に本大学院において修得した単位については、博士前期課程修了の要件となる単位として認定することができる。

2 前項による単位の認定方法については、研究科委員会の定めるところによる。

(他の研究科の授業科目の履修)

第10条 学生が他の研究科において授業科目を履修し修得した単位については、10単位を超えない範囲で博士前期課程修了の要件となる単位として認定することができる。

2 前項による単位の認定方法については、研究科委員会の定めるところによる。

(学部の授業科目の履修)

第11条 学生は、研究指導教員の承認を得て、学部の授業科目を履修することができる。ただし、これにより修得した単位については、課程修了の要件単位には含まないものとする。

(改廃)

第12条 この規程の改廃は、研究科委員会の議を経た研究科長の上申により、学長

が行う。

附 則

この規程は、平成17年4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

1 この規程は、平成18年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 改正後の第8条第2項は平成18年度以降に入学する者から適用し、平成17年度までに入学した者については、なお従前の例による。

附 則

この規程は、平成19年4月1日から施行する。

附 則

(施行期日)

1 この規程は、平成21年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 平成20年度以前に入学したビジネス研究科博士後期課程の学生については、なお従前の例による。

附 則

この規程は、平成22年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成23年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成24年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成25年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成26年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成27年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成27年11月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、平成29年4月1日から施行する。

附 則

（施行期日）

1 この規程は、平成30年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 改正後の第1条の第1項については、平成30年度以降入学者から適用し、平成29年度までに入学した者については、なお従前の例による。

附 則

（施行期日）

1 この規程は、平成31年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 改正後の第1条の第1項については、平成31年度以降入学者から適用し、平成30年度までに入学した者については、なお従前の例による。

附 則

この規程は、令和2年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

この規程は、令和4年4月1日から施行する。

別表

ビジネス研究科 ビジネス専攻

【令和3年度以降入学者】

	学 科 目	必 修 単位数	選 択 単位数	備 考
博 士 前期課程	<基礎科目>			
	ビジネススタディベーシック	2		
	<専門科目>			
	(アカウンティング専修)			
	財務会計特講Ⅰ		2	
	財務会計特講Ⅱ		2	
	財務諸表分析特講Ⅰ		2	
	財務諸表分析特講Ⅱ		2	
	国際会計特講Ⅰ		2	
	国際会計特講Ⅱ		2	
	原価計算特講Ⅰ		2	
	原価計算特講Ⅱ		2	
	管理会計特講Ⅰ		2	
	管理会計特講Ⅱ		2	
	監査論特講Ⅰ		2	
	監査論特講Ⅱ		2	
	租税法特講Ⅰ		2	
	租税法特講Ⅱ		2	
	アカウンティング演習AⅠ		2	
	アカウンティング演習AⅡ		2	
	アカウンティング演習AⅢ		2	
	アカウンティング演習AⅣ		2	
	アカウンティング演習BⅠ		2	
	アカウンティング演習BⅡ		2	
	アカウンティング演習BⅢ		2	
	アカウンティング演習BⅣ		2	
	アカウンティング演習CⅠ		2	
	アカウンティング演習CⅡ		2	
	アカウンティング演習CⅢ		2	
	アカウンティング演習CⅣ		2	
	アカウンティング演習DⅠ		2	
	アカウンティング演習DⅡ		2	
	アカウンティング演習DⅢ		2	
アカウンティング演習DⅣ		2		
(マネジメント&エコノミー専修)				
マーケティング戦略特講Ⅰ		2		
マーケティング戦略特講Ⅱ		2		
サービスマーケティング特講Ⅰ		2		
サービスマーケティング特講Ⅱ		2		
データサイエンス特講Ⅰ		2		
データサイエンス特講Ⅱ		2		
マーケティングコミュニケーション特講Ⅰ		2		
マーケティングコミュニケーション特講Ⅱ		2		
経営戦略特講Ⅰ		2		
経営戦略特講Ⅱ		2		
ビジネスモデル特講Ⅰ		2		
ビジネスモデル特講Ⅱ		2		

24単位以上選択必修
(演習を8単位、その他の
専門科目を16単位以上
修得すること)

学 科 目	必 修 単位数	選 択 単位数	備 考
リスクマネジメント特講Ⅰ		2	
リスクマネジメント特講Ⅱ		2	
ものづくり経営特講Ⅰ		2	
ものづくり経営特講Ⅱ		2	
人的資源管理特講		2	
アジアビジネス特講Ⅰ		2	
アジアビジネス特講Ⅱ		2	
コーポレートファイナンス特講Ⅰ		2	
コーポレートファイナンス特講Ⅱ		2	
国際ビジネス特講Ⅰ		2	
国際ビジネス特講Ⅱ		2	
ビジネスエコノミクス特講Ⅰ		2	
ビジネスエコノミクス特講Ⅱ		2	
マネジメント&エコノミー演習AⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習AⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習AⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習AⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習BⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習BⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習BⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習BⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習CⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習CⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習CⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習CⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習DⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習DⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習DⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習DⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習EⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習EⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習EⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習EⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習FⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習FⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習FⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習FⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習GⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習GⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習GⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習GⅣ		2	
マネジメント&エコノミー演習HⅠ		2	
マネジメント&エコノミー演習HⅡ		2	
マネジメント&エコノミー演習HⅢ		2	
マネジメント&エコノミー演習HⅣ		2	

学 科 目	必 修 単位数	選 択 単位数	備 考
<実践科目> (グローバルビジネススキル) ビジネスクラシックスリーディング ビジネスジャーナルリーディング ビジネスプレゼンテーション		2 2 2	専門的職業人コースは4単位以上選択必修、研究者養成コースは2単位以上選択必修
(プラクティカルビジネススキル) ビジネスプランニングⅠ ビジネスプランニングⅡ フィールドワーク クリティカルシンキング		2 2 2 2	
合 計	2	172	

修了要件

【専門的職業人コース】

- (1) 修得すべき単位
研究科で定める34単位以上（指導教員の演習8単位を含める）を修得しなければならない。
- (2) 課題研究レポート
課題研究レポートの審査に合格しなければならない。
- (3) 学位試験
課題研究レポートについての学位試験に合格しなければならない

【研究者養成コース】

- (1) 修得すべき単位
研究科で定める30単位以上（指導教員の演習8単位を含める）を修得しなければならない。
- (2) 学位論文
修士の学位論文（以下「修士論文」という）の審査に合格しなければならない。
- (3) 学位試験
修士論文についての学位試験に合格しなければならない。

別表

ビジネス研究科 ビジネス専攻

【令和2年度以降入学者】

学 科 目		必 修 単位数	選 択 単位数	備 考
博 士 後期課程	特別演習A- I		2	< 修了要件 > 授業科目の中から指導教員 (副指導教員を除く) の特 別演習を12単位以上修得し、 必要な研究指導を受けたう えで、博士論文の審査およ び試験に合格すること
	特別演習A- II		2	
	特別演習A- III		2	
	特別演習A- IV		2	
	特別演習A- V		2	
	特別演習A- VI		2	
	特別演習B- I		2	
	特別演習B- II		2	
	特別演習B- III		2	
	特別演習B- IV		2	
	特別演習B- V		2	
	特別演習B- VI		2	
	特別演習C- I		2	
	特別演習C- II		2	
	特別演習C- III		2	
	特別演習C- IV		2	
	特別演習C- V		2	
	特別演習C- VI		2	
	特別演習D- I		2	
	特別演習D- II		2	
	特別演習D- III		2	
	特別演習D- IV		2	
	特別演習D- V		2	
	特別演習D- VI		2	
	特別演習E- I		2	
	特別演習E- II		2	
	特別演習E- III		2	
	特別演習E- IV		2	
	特別演習E- V		2	
	特別演習E- VI		2	
	特別演習F- I		2	
	特別演習F- II		2	
	特別演習F- III		2	
	特別演習F- IV		2	
	特別演習F- V		2	
	特別演習F- VI		2	
特別演習G- I		2		
特別演習G- II		2		
特別演習G- III		2		
特別演習G- IV		2		
特別演習G- V		2		
特別演習G- VI		2		

学 科 目	必 修 単位数	選 択 単位数	備 考
特別演習H- I		2	
特別演習H- II		2	
特別演習H- III		2	
特別演習H- IV		2	
特別演習H- V		2	
特別演習H- VI		2	
特別演習I- I		2	
特別演習I- II		2	
特別演習I- III		2	
特別演習I- IV		2	
特別演習I- V		2	
特別演習I- VI		2	
合 計		108	