

## 【交換留学生】出願書類について

※交換留学生とは、本学と交換留学協定を結んでいる海外の大学からの留学生を指します。

### A. 留学生別科（本学が指定する出願書類）

**ダウンロード** <https://www.aasa.ac.jp/institution/international/program/cjlc/ja/application.html>

1. 入学願書（様式1）
2. 日本語学習歴（様式2）
3. 留学生別科入学の目的（様式3）
4. 留学生別科修了後の計画（様式4）
5. 推薦状1通（様式5）
6. 健康診断書（様式6）
7. 経費支弁書（様式7）
8. 誓約書（様式8）
9. 在留資格認定証明書交付申請書 \*日本国政府法務省指定様式

### B. 特別科目等履修生（本学が指定する出願書類）

**ダウンロード** <https://www.aasa.ac.jp/institution/international/program/course/>

1. 入学願書
2. 推薦状1通
3. 日本語学習歴
4. 履修科目希望届
5. 健康診断書
6. 経費支弁書
7. 誓約書
8. 在留資格認定証明書交付申請書 \*日本国政府法務省指定様式

### A + B. 共通（追加で提出が必要な書類）

1. 所属大学の成績証明書
2. 所属大学の在学証明書
3. パスポートのコピー  
過去に日本への入国歴がある場合は、その時の在留資格と入国日・出国日がわかるページのコピーも添付してください。
4. 写真4枚（4×3cm）※電子データ不可
5. 日本に在留するのに必要な経費支弁能力を証明する書類  
例：経費支弁者の銀行残高証明書、在職証明書、奨学金受給証明書など
6. 語学力を証明する書類（特別科目等履修生のみ提出）  
日本語科目履修希望者：日本語能力試験合否結果通知書のコピー  
英語科目履修希望者：TOEFL、IELTS など英語能力がわかるスコアのコピー

# 留学生別科 募集要項

## 出願に関する情報

出願資格	留学生別科に入学するためには、次の2つの基準を満たしていることが必要です。 (1) 最低12年の正規の学校教育を修了し、大学入学資格をすべて満たしていること。 またこれに準ずる資格を有すること。 (2) 最終学歴校での成績が、100点満点中、平均75点以上であること。または GPA 4.00中の2.75以上を取得していること。
定員	30名（本学交換留学生を含む）
選考方法	選考は、提出された書類の審査によって行います。ただし、必要と認められる場合は、本人の面接を行うこともあります（国内志願者の場合のみ）。 <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"><p>出願書類提出および検定料（10,000円）納入期限</p><p><b>2020年4月15日（水） 必着</b></p></div> <p>[注意事項]</p> <ol style="list-style-type: none"><li>出願は以下の条件を満たした場合のみ有効となります。<ul style="list-style-type: none"><li>上記の期日までにすべての書類が届いていること</li><li>上記の期日までに検定料納入があること</li><li>郵便書留または宅配便（配達記録が残るもの）にて送付すること</li></ul></li><li>大学窓口での願書受付はしません。</li><li>春学期からの入学募集はありません（交流協定校からの交換留学生は除く）</li><li>交流協定校からの交換留学生は検定料の支払いは必要ありません。</li></ol>
選考結果の通知	出願締切後6週間以内（5月下旬を予定）に、本人へ郵送にて通知します。なお、合否に関する問い合わせ、またその理由に関する問い合わせには一切応じられません。

## 出願から入学までの流れ（国外志願者の場合）

●志願者	●愛知淑徳大学
<p>① 出願書類提出 検定料納入 提出（締切：2020年4月15日（水）必着）</p> <p>[合格者]</p> <p>④ 以下の書類に記入し、送付する</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入学確認書</li> <li>・入学誓約書</li> <li>・在留資格認定証明書交付申請書</li> <li>・履歴書</li> </ul> <p>提出（締切：2020年5月29日（金）必着）</p> <p>⑤ 入学手続き金の納入（120,000円） 納入（締切：2020年6月3日（水））</p> <p>⑧ 「入学許可書」を受け取る</p> <p>⑫ 「在留資格認定証明書」を受け取る （7月下旬～8月上旬頃を予定）</p> <p>⑬ 留学ビザの手続きをする</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・在留資格認定証明書</li> <li>・パスポート</li> <li>・入学許可書</li> </ul> <p>を持って直ちに最寄りの日本大使館または領事館で「留学ビザ」取得の手続きをする</p> <p>⑭ 留学ビザを取得 → 国際交流センターへ連絡</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>愛知淑徳大学留学生別科 E-mail: <a href="mailto:cjlc@asu.aasa.ac.jp">cjlc@asu.aasa.ac.jp</a> FAX: +81-(0)52-783-1590</p> </div> <p>⑮ 来日に向けて準備する</p>	<p>② 書類審査 ※日本国内からの出願者については、必要と認められる場合は面接を行うこともあります。</p> <p>③ 合格・不合格通知を送付</p> <p>⑥ 書類と入金の確認</p> <p>⑦ 「入学許可書」を送付</p> <p>⑨ 「在留資格認定証明書」を申請する</p> <p>（1～2カ月後）</p> <p>⑩ 「在留資格認定証明書」を交付</p> <p>⑪ 「在留資格認定証明書」を送付</p>

愛知淑徳大学留学生別科 出願注意事項 <2020年秋学期—2021年春学期>

<p>出願書類</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 入学願書（様式1）</li> <li>2. 日本語学習歴（様式2）</li> <li>3. 留学生別科入学の目的（様式3）</li> <li>4. 留学生別科修了後の計画(様式4)</li> <li>5. 推薦状 1通（様式5）</li> <li>6. 健康診断書（様式6）</li> <li>7. 経費支弁書〔日本語、英語、中国語〕（様式7）</li> <li>8. 日本に在留するのに必要な経費支弁能力を証明する書類</li> <li>9. 誓約書（様式8）</li> <li>10. 卒業証明書・成績証明書</li> <li>11. パスポートのコピー（既に取得している者のみ）</li> <li>12. ビザ・在留カードのコピー（既に取得している者のみ）</li> <li>13. 写真4枚（4cm×3cm または 1.6in×1.2in）</li> <li>14. 入学検定料10,000円</li> </ol>
<p>1. 出願書類に 関する注意事項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>一旦提出された書類は一切返却しません。</b></li> <li>・ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、その時点で自動的に入学取り消しとなります。</li> <li>・ 注意事項を守らない場合は、<u>不合格</u>となります。</li> <li>・ ☆印の書類は本学の所定様式を使用してください。</li> <li>・ 出願書類は、日本語あるいは英語で記入してください。その他の言語で記入してある書類には、<u>日本語か英語の翻訳</u>を添付してください。また、推薦状(様式5)、健康診断書（様式6）、経費支弁書(様式7)以外の出願書類は<u>必ず出願者本人が記入</u>してください。代筆が判明した場合、その時点で<u>自動的に出願は取り消し</u>となります。</li> </ul> <p>☆ (1) 入学願書（様式1）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>Excelは4ページあります。必ず4ページ入力して提出してください。</u></li> <li>・ 日本語か英語を使用してください。</li> <li>・ 本学から出願者への通知は原則として、入学願書に記載された現住所に郵送しますので、正確に記入してください。</li> </ul> <p>☆ (2) 日本語学習歴（様式2）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 学習歴の有無は選考時の参考としませんので、正直に記入してください。</li> </ul> <p>☆ (3) 留学生別科入学の目的（様式3）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>必ず出願者本人が自筆で記入してください。</u></li> <li>・ ラインが引かれている部分が全て埋まるように詳しく記入してください。</li> <li>・ 日本語か英語かの翻訳をつける場合は、すべての文について詳しく翻訳してください。</li> </ul>

☆ (4) 留学生別科修了後の計画 (様式4)

- ・ 必ず出願者本人が自筆で記入してください。
- ・ ラインが引かれている部分が全て埋まるように詳しく記入してください。
- ・ 日本語か英語の翻訳をつける場合は、すべての文について詳しく翻訳してください。

☆ (5) 推薦状 1通 (様式5)

- ・ 最下部の署名と日付は推薦者が必ず自筆で記入してください。
- ・ 推薦者は、出願者の学習能力及びこれまでの成績について言及できる資格のある人物でなくてはなりません。日本語学習歴のある場合は、推薦者は日本語教師としてください。推薦状は、推薦者から直接本学へ郵送するか、厳封の上、他の書類と共に郵送してください。開封された推薦状は無効となります。

☆ (6) 健康診断書 (様式6)

- ・ 3か月以内に公的医療機関で証明を受けたものでなければなりません。

☆ (7) 経費支弁書 (様式7)

- ・ 経費支弁者が手書きで記入してください。
- ・ 日本語、英語、中国語のうちどれか一つを選び記入してください。
- ・ 中国語で記入する場合は日本語か英語の翻訳を必ず添付してください。

(8) 日本に在留するのに必要な経費支弁能力を証明する書類

- ・ 証明書類は3か月以内に発行したものでなければなりません。コピーは受け付けません。

出願者が支弁する場合	①出願者名義の銀行の残高証明書 ②奨学金受給予定者は給付期間と金額がわかる証明書 (該当者のみ) ③教育ローンを利用する者は、ローンの貸付証明書 (該当者のみ)
親族等が支弁する場合	① 支弁者の財政証明書 (銀行の残高証明書、納税証明書、収入証明書、在職証明書のうちから2つ提出) ②出願者と支弁者の関係を証明する書類 (親族関係証明書など) ③支弁者が作成した経費支弁書
日本に滞在する者が支弁する場合	①支弁者の財政証明書 (銀行の残高証明書、納税証明書、収入証明書、在職証明書のうちから2つ提出) ②支弁者の住民票 (同一世帯全員の記載があるもの) ③支弁者が作成した経費支弁書

[注意]

- ・ 経費については、日本円・USドルまたは人民元で所持している証明書を提出してください。
  - ・ 必要に応じて、上記以外にも書類の提出を求める場合があります。
- 中国国籍 (香港・台湾を除く) の方へ
- ・ 中国国内で発行された書類にはすべて公証書をつけてください。
  - ・ 銀行の残高証明書を提出する場合は、その元となる存款単のコピーも併せて提出してください。

☆ (9) 誓約書 (様式8)

- ・ 必ず出願者本人が記入してください。 誓約書の提出がない場合は検定不可となります。

(10) 卒業証明書・成績証明書

- ・ 卒業証書ではなく、卒業証明書を提出してください。
- ・ 日本で日本語学校に在籍している者は、その成績証明書も提出してください。
- ・ 成績証明書には必ず評価基準を記載するか添付してください。

中国国籍 (香港・台湾を除く) の方へ

- ・ 中国国内で発行された書類には全て公証書を付けてください。

大学を卒業した者	大学の卒業証明書と成績証明書
大学に在籍中の者	大学の在学証明書と成績証明書
高校を卒業した者	高校の卒業証明書と成績証明書
高校に在籍中で2020年8月までに卒業見込みの者	高校の卒業見込証明書と成績証明書※

※本学への入学が決まった者は、高校卒業後に卒業証明書または卒業証書のコピーを提出してください。

(11) パスポートのコピー (既に取得している者のみ)

- ・ パスポートを既に持っている者は、名前、署名、写真を示すページのコピーを提出してください。
- ・ 過去に日本への入国歴がある場合は、その時の在留資格と入国日・出国日がわかるページのコピーを添付してください。

(12) ビザ・在留カードのコピー (既に取得している者のみ)

- ・ 日本に居住している者は、ビザ及び在留カードのコピーを提出してください。

(13) 写真4枚 (4 cm × 3 cm または 1.6 in × 1.2 in)

- ・ 3か月以内に撮影した上半身脱帽のもので、全て同一撮影日の同一写真を提出してください。

(14) 入学検定料10,000円

- ・ ①または②の方法で出願書類提出期限内に納入してください。なお、一旦納入された検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

出願書類提出および検定料 (10,000円) 納入期限

**2020年4月15日 (水)**

① 国際郵便為替 (郵便局を通しての納入)

- ・ 国外からの出願者は、額面「10,000円」の国際郵便為替を円建てで作成してください。受取人欄は、愛知淑徳大学留学生別科としてください。作成した国際郵便為替は、出願書類と一緒に郵送で送ってください。
- ・ 国内からは定額小為替で納めてください。

(注意)

- ・円建てでない国際郵便為替は受け付けられません。その場合、検定不可となりますので、注意してください。

②銀行振り込み（銀行を通しての納入）

- ・金融機関で、検定料10,000円を振り込んでください。振込みにかかる手数料は、出願者が負担し、大学に日本円で10,000円届くように手続きをしてください。
- ・海外からの送金の場合は、次の要領にしたがって手続きをしてください。また、その際の外国送金依頼書のコピーを出願書類に同封してください。送金人の名義は出願者本人に限ります。

- 1) 送金方法： 電信送金
- 2) 支払方法： 通知払
- 3) 支払銀行手数料： 支払人負担
- 4) 送金金額： 検定料（10,000円）
- 5) 振込み先

銀行名：三菱UFJ銀行 星ヶ丘支店

(MUFG Bank, Ltd., Hoshigaoka Branch)

口座名：学校法人 愛知淑徳学園（大学口）

(Gakko Hojin Aichi Shukutoku Gakuen (Daigakuguchi) )

住所 愛知県長久手市片平二丁目9

(9, 2-chome, Katahira, Nagakute, Aichi, JAPAN)

電話 (0561) 62-4111

口座番号：普通預金 1570568

SWIFTアドレス：BOTKJPJT

銀行住所：愛知県名古屋市千種区星が丘元町14-25

(14-25 Motomachi, Hoshigaoka, Chikusa-ku, Nagoya, Aichi, JAPAN)

銀行電話：(052) 781-6326

- 6) 送金目的： 入学検定料
- 7) 連絡事項欄： 出願者名を記入

※連絡事項欄には、出願者本人の名前を必ず記入してください。

(注意)

- ・銀行小切手は一切受け付けません。
- ・入学検定料納入の確認ができるまで出願は受け付けません。海外送金にかかる日数を考慮の上、余裕をもって送金してください。

<p>II. 合格後の入学 手続きおよび 必要経費につい て</p>	<p>合格後、入学金20,000円及び授業料の一部100,000円の 合計120,000円を期日までに納入してください。 なお、一旦納入された学費は、いかなる理由があっても返還しません。</p> <p>2020年度諸経費</p> <table border="1" data-bbox="411 405 1461 696"> <thead> <tr> <th>納入期限</th> <th>入学手続時 2020年6月3日</th> <th>入学時 2020年10月15日</th> <th>次学期開始時 2021年5月15日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">内訳</td> <td>入学金 ¥20,000</td> <td>授業料 ¥255,000</td> <td>授業料 ¥355,000</td> </tr> <tr> <td>授業料 ¥100,000</td> <td>教育充実費 ¥20,000</td> <td>教育充実費 ¥20,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>保証金 ¥30,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>納入額</td> <td>¥120,000</td> <td>¥305,000</td> <td>¥375,000</td> </tr> </tbody> </table>	納入期限	入学手続時 2020年6月3日	入学時 2020年10月15日	次学期開始時 2021年5月15日	内訳	入学金 ¥20,000	授業料 ¥255,000	授業料 ¥355,000	授業料 ¥100,000	教育充実費 ¥20,000	教育充実費 ¥20,000		保証金 ¥30,000		納入額	¥120,000	¥305,000	¥375,000
納入期限	入学手続時 2020年6月3日	入学時 2020年10月15日	次学期開始時 2021年5月15日																
内訳	入学金 ¥20,000	授業料 ¥255,000	授業料 ¥355,000																
	授業料 ¥100,000	教育充実費 ¥20,000	教育充実費 ¥20,000																
		保証金 ¥30,000																	
納入額	¥120,000	¥305,000	¥375,000																
<p>III. 査証の取得 および 入国時期につい て</p>	<p>通常、留学生別科は9月下旬から授業が始まります。入学が決まった学生は、9月中旬に実施されるオリエンテーションに参加できるように日本に入国してください。<u>万が一、査証の取得が遅れ、授業開始2週間以内に入国できない場合は、入学を辞退していただくことになります。</u></p>																		

～ 願書送付先および問い合わせ先 ～

## 愛知淑徳大学 留学生別科

〒464-8671 日本国愛知県名古屋市千種区桜が丘23  
Tel. +81-(0)52-783-1590 Fax. +81-(0)52-783-1578