

2021年度 後期分  
web掲載用

### 授業料及び教育充実費延納願

学長様 (願出日) \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

(願出者) 所属 \_\_\_\_\_研究科  
 \_\_\_\_\_学部  
 \_\_\_\_\_学科

学籍番号 \_\_\_\_\_

氏<sup>フリガナ</sup>名 \_\_\_\_\_ 印

(保証人) 氏<sup>フリガナ</sup>名 \_\_\_\_\_ 印

日中連絡のつく電話番号 \_\_\_\_\_

学納金等納入規程第17条第1項の規定により、次のとおり2021年度後期の授業料及び教育充実費等の延納をお願いします。

#### 記

延納の理由						
規程どおり納入すべき期限及び金額	10月 20日まで。					円
延納許可後の納入期日及び金額 ※右記のうち1回を選び○をつけてください。	前 期			後 期		
	/	6月21日	/	/	11月22日	円
	/	7月20日		/	12月20日	
	/	8月20日		/	翌年1月20日	
参考となる事項						

提出期：この願書は、前期、後期の期ごとに提出してください。

提出先：この願書は、経理事務室（星が丘キャンパスは管理事務室）へ郵送または窓口に提出してください。

**重要な書類のため、郵送の場合はできるだけレターパックライトにてお送りください。**

「記入上の注意」をよく読んで記入してください。

〔 大学記入欄： \_\_\_\_\_ 〕

決裁	事務局長	事務局次長	学生部長	学生事務室長 教学事務室長	経理事務室長 管理事務室長	担当者