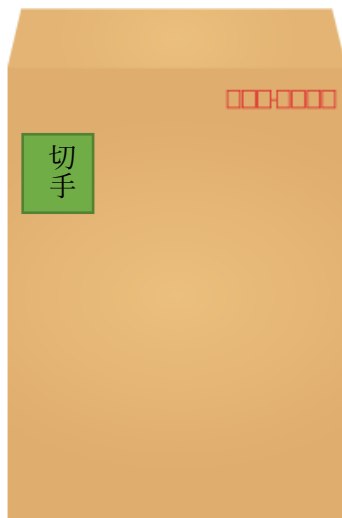


返信用のレターパックライトの送り方

期限内に受け取りができない方は、以下を参考に返信用レターパックライトを購入し、学生事務室・教学事務室に郵送してください。

The image shows a return form for a Letter Pack Light. It has sections for 'To' (recipient) and 'From' (sender). The 'To' section is highlighted with a black box and contains the following text: **【学生の送付先記入】** (Student's delivery address entry), 郵便番号・住所 (Postal code and address), 学生氏名 (Student name), and 電話番号 (Phone number). The 'From' section is highlighted with a black box and contains the text: 記入しない (Do not enter). Below these sections, there is a red box around the QR code area with the text: **「書類」と記入** (Enter 'Documents'). At the bottom, there is a white box with the text: 余白に「学籍番号」と「学生氏名」を記入 (Enter 'Student ID' and 'Student name' in the blank space) and *シールは剥がさない (Do not peel off the sticker).

The diagram shows the contents of the envelope. At the top, it says 『JASSO 適格認定通知書受け取り希望』 (Request for JASSO Eligible Recognition Notification Book Receipt). Below that, there is a callout box with the text: 記入してください (Please enter). At the bottom, there is a grey box with the text: 学生証の コピー (Copy of Student ID).



返信用のレターパックライトと学生証のコピーを封筒（角2封筒またはレターパック等）に入れて、学生事務室・教学事務室に郵送する。

【郵送先】

〒480-1197 愛知県長久手市片平二丁目9
愛知淑徳大学 学生事務室

〒464-8671 愛知県名古屋市千種区桜が丘23
愛知淑徳大学 教学事務室