

愛知淑徳大学〔アドミッションセンター〕事務職員（嘱託職員）募集のご案内（2024.6.1付採用）

所属	アドミッションセンター
募集人員	1名
職種	事務職員
身分	嘱託職員/雇用期限付き常勤職員。1年毎の契約更新で、最初の雇用の日から5年を超えない範囲(2029年5月31日)まで
採用年月日	2024年6月1日(勤務開始月は相談可)
勤務日 勤務時間 休日等	1. 勤務日 月曜日から金曜日 2. 勤務時間 9:00～17:00(うち、60分の休憩) ※原則週1回の遅番勤務あり (必要な場合は、残業及び土・日・祝日の出勤あり) 3. 休日 土・日曜、祝日、8月12日～8月17日(夏季一斉休業)、12月29日～1月3日(年末年始休業)。ただし、学年暦とアドミッションセンターの業務により祝日を勤務日とした場合は、他の指定された日を振替休日とします。
勤務地	(雇入れ直後) 愛知淑徳大学 星が丘キャンパス (名古屋市千種区桜が丘23番地) (変更の範囲) 愛知淑徳大学 長久手キャンパス (愛知県長久手市片平二丁目9番地)
業務内容	(雇入れ直後) 1. 入学試験実施業務に関すること 2. 学内外での広報業務に関すること 3. アドミッションセンターの事務に関すること 4. 大学事務業務全般に関すること (変更の範囲) なし
求める人物	1. チームの一員として、人と積極的にコミュニケーションをとることができる方 2. 高校生に対して積極的に笑顔でアピールし、大学の魅力を発信していただける方 3. 基本的なPC機器操作(Word,Excel,PowerPoint)ができる方 4. 移動手段として普通自動車の運転ができる方(ペーパードライバー不可) 5. オープンキャンパス、進学相談会など土・日・祝日の行事にも一緒にかかわっていただける方 6. 未経験でも良いので、ガッツがあり、チームでの仕事の遂行にご協力いただける方
給与	時間給とする(学校卒業後、経験年数5年未満の場合の時間給:1,650円、5年以上の場合の時間給:1,800円)
諸手当	1. 通勤手当(月額45,000円まで。ただし、45,000円を超えるときは超える額の2分の1の額とし、上限70,000円まで支給) 2. 時間外勤務手当 3. 休日勤務手当 4. 勤勉手当 ※住宅手当、扶養手当の支給はなし
社会保険	日本私立学校振興・共済事業団(健保・年金)、雇用保険、労災保険
応募締め切り	2024年4月26日(金) 必着(消印不可)
選考方法	1. 1次選考 書類選考(選考結果及び1次選考通過者には人事事務室から電子メールにて連絡) 2. 2次選考 面接 日時 2024年5月1日(水)(面接日は相談可) 場所 本学星が丘キャンパス
応募書類	1. 履歴書(写真貼付。市販の履歴書【手書きで記入】。サイズはA4判のこと)連絡の取れるメールアドレスを必ず記入してください。 2. 職歴のある方のみ:職務経歴書(勤務期間、職務内容について詳細に記入してください。) ※応募書類は簡易書留郵便とし、封筒の表に必ず「アドミッションセンター嘱託職員応募書類」と朱書きしてください。 ※応募書類は返却いたしません。書類については個人情報保護に十分留意し取り扱いいたします。
その他	採用内定後、雇用説明のため人事事務室までお越しいただきます。
送付先 問合せ先	愛知淑徳大学 人事事務室 〒480-1197 愛知県長久手市片平二丁目9 電話 (0561) 62-4111(代) E-mail jinji@asu.aasa.ac.jp